

Fecha Pago Anticipo:	10/10/2016
Fecha Elab. Compro:	20/10/2016
N° de Oficio:	GDOO / C-0146 / 2016 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Oct 20 2016 12:18PM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO STATUS: Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
11/10/2016	MUNICIPIO Zapotlán el Grande \$ 100.00 GD: (*) 0.00	Tapalpa \$ 170.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Tapalpa \$ 100.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: SESIÓN DE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN EN LOS OPD'S DE SAPASA, SAPAZA Y SIAT				

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.	
FECHA SALIDA:	11/10/2016	VIÁTICOS \$:	370.00	370.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND:	# / 0 Cil. / 0 Km/l.	
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /	
DÍA(S) COMISIÓN:	1	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	0.00 Km. / 0.00 Km.	
FECHA DE REGRESO:	11/10/2016	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	0.00 Km.	
HORA DE REGRESO:	22:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN		
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE / RECURSOS SEPAF 2016				ANTICIPO + EXCEDENTE - GAS COMPROB.	0 + 0 + 0 = 0	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO	0.00	
JUST. VALES EXCE:							SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00	
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00	
							SALDO VALES MANIOBRAS :	0.00	
							\$ VALES A REGRESAR :	0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **370.00** (TRESCIENTOS SETENTA PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR	CARGO CONTABLE	\$ 370.00
CEA	MENOS ANTICIPO	\$ 370.00
	SALDO	\$ 0.00

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN DIRECTOR Ó GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: GDOO / C-0146 / 2016

DEL DÍA: 11/10/2016 AL DÍA: 11/10/2016

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

El día 11 de octubre del presente año, a primera hora se acudió al Municipio de Amacueca, Jalisco, donde se tuvo Sesión de Consejo de Administración del SAPASA. En dicha reunión se trató el tema del claudetinaje y las acciones a tomar para su regularización; asimismo se revisó, analizó y se aprobó la propuesta del incremento de cuotas y tarifas para el ejercicio 2017, siendo éste de un 5%, y se remitirá a la Comisión Tarifaria para su proceso de revisión, aprobación y publicación.

En la misma fecha por la mañana, se acudió al municipio Zapotlán el Grande, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien como miembro titular tuvo la Cuarta Sesión de Consejo de Administración del SAPAZA. En dicha reunión se vieron los siguientes puntos: Integración de la Unidad de Transparencia y presentación de la propuesta tarifaria para el ejercicio fiscal 2017; en el estudio tarifario que la CEA elaboró el incremento que arrojaban las tarifas era de 10.94%, sin embargo el Director del Organismo Operador propuso el 7.81%, comprometiéndose también a llevar a cabo otras acciones de eficiencia para elevar recaudación y equilibrar los ingresos y egresos.

En la misma fecha por la tarde se acudió al municipio de Tapalpa, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien como miembro titular tenía programada la Sesión de Consejo de Administración del SIAT, misma que no se llevó a cabo, debido a que no hubo quórum, sin embargo se revisaron los avances de las actividades realizadas y los proyectos programados para los próximos meses por parte del Director del SIAT, así mismo la propuesta de cuotas y tarifas para el ejercicio fiscal 2017 que se enviará a la Comisión Tarifaria para su aprobación. Se estableció que dentro de 24 horas, se convocará nuevamente Sesión de Consejo de Administración.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:
 DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: GDOO / C-0146 / 2016
 DEL DÍA: 11/10/2016 AL DÍA: 11/10/2016

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES) NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA



DIRECCION DE CULTURA

[Handwritten signature]

P.A.
 Maria Luisa Gomez
 Secretaria

Selenia Pérez Guzmán
 * Radio Operador

J. Jesús Ruiz M.
 Dir. de Eventos
[Handwritten signature]